



## **ATA DA 382ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS**

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, por meio do aplicativo Google Meet, reuniu-se o Conselho do Instituto de Ciências Exatas e Biológicas, em sua 382ª reunião ordinária, sob a presidência da Diretora do Instituto, Roberta Eliane Santos Froes, com a finalidade de apreciar, discutir e votar os expedientes pautados. Participaram da reunião os conselheiros Patrícia de Abreu Moreira, Fábio Augusto Rodrigues e Silva, Evandro Marques de Menezes Machado, Carlos Frederico Marcelo da Cunha Cavalcanti, Ricardo Tavares, Frederico da Silva Reis, Daniel Geraldo da Cruz, Gil Fidelix de Souza, Gilmar Pereira de Souza, Sérgio Pontes Ribeiro, Katiane de Oliveira Pinto Coelho Nogueira, Cristina de Oliveira Maia, Pedro Henrique Lopes Silva, Tiago Martins Pereira, Edney Augusto Jesus de Oliveira, Fabiana Aparecida Lobo, Clarissa Rodrigues, Paula Melo de Abreu Vieira, Cristiano Schetini de Azevedo, Puca Huachi Vaz Penna, Michele Hidemi Ueno Guimarães, Douglas da Silva Tinti, Juliano Soares Amaral Dias, Gabriel Max Dias Ferreira. Ausências justificadas dos cons. Breno de Mello Silva e Hermano Endlich Schneider Velten. Verificado o quórum, iniciou-se a sessão. **Expediente: 1. Posses: (a) Victor Hugo dos Santos** tomou posse como representante titular dos discentes de graduação do Iceb; **(b) Felipe dos Santos Escórcio** tomou posse como representante suplente dos discentes de graduação do Iceb; **(c) Letícia de Oliveira Cornélio** tomou posse como representante titular dos discentes de pós-graduação do Iceb; **(d) Daniela Batista dos Santos** tomou posse como representante titular dos técnicos administrativos em educação lotados no Iceb; **(e) Rubens Gonzaga Modesto** tomou posse como representante suplente dos técnicos administrativos em educação lotados no Iceb; **f ) Natália Roberta Marques Tanure** tomou posse como representante titular dos técnicos administrativos em educação lotados no Iceb; **( g ) Rodrigo Fernando Bianchi** tomou posse como representante titular dos docentes lotados no Iceb; **(h) Maria Rita Silvério Pires** tomou posse como representante suplente dos docentes lotados no Iceb; **(i) Gustavo Pereira Benevides** tomou posse como representante titular dos docentes lotados no Iceb; **(j) Érica Resende Malaspina** tomou posse como representante suplente dos docentes lotados no Iceb; **(k) Alcides Volpato Carneiro de Castro e Silva** tomou posse como representante titular dos docentes lotados no Iceb; **(l) Tânia Márcia Sacramento Melo** tomou posse como representante suplente dos docentes lotados no Iceb. Cons. Daniela se ausentou após a posse e os demais empossados permaneceram na reunião. **2. Comunicações: (a) Ilha de Recepção:** conforme comunicado na 381ª reunião ordinária, a Ilha de Recepção está em fase de ajuste das atividades. Os departamentos receberam a relação das atividades que podem ser repassadas para execução pela Recepção, como a entrega de correspondências e a reserva de salas de seminários e auditórios. Atualmente, os departamentos sem atendimento presencial nas secretarias estão recebendo o apoio diário de uma recepcionista no período da tarde, por 2 horas. No momento, 3 recepcionistas atendem a reitoria e os departamentos, 1 atende a Biblioteca e 1 atende o Nupeb; **(b) Funcionamento das secretarias de departamento e de pós-graduação:** como também

comunicado na 381ª reunião ordinária, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação propuseram a unificação física das secretarias dos departamentos e dos programas de pós-graduação do Instituto. Após a indicação dos representantes da unidade, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas solicitou que as portarias de nomeação das comissões designadas para tratar o tema fossem expedidas pelo Iceb. Assim, as comissões foram formadas por meio das Portarias Iceb nº 17 e 18/2022. Os grupos já iniciaram os trabalhos e têm 30 dias para a conclusão; **(c) Preparação para o semestre 2022/1:** visando a alocação das disciplinas de graduação que serão oferecidas pelo Instituto no próximo semestre letivo (2022/1), a presidenta informou e lembrou que: (i) a alocação das disciplinas está sendo feita manualmente; (ii) são alocadas prioritariamente as disciplinas teóricas, nas salas do Iceb e do Bloco de Salas. Esgotados estes espaços, solicita-se a outras unidades o empréstimo de salas; (iii) os dados repassados pela Seção de Ensino à diretoria contém apenas a classificação das disciplinas como teóricas ou práticas, não sendo possível saber se uma disciplina que consta como prática é lecionada em sala de aula; (iv) entende-se que as disciplinas práticas são lecionadas em laboratórios; (v) a alocação prévia de disciplinas em espaços próprios dos departamentos ou em outros negociados pelos professores deve ser comunicada à diretoria para evitar a duplicidade de alocação e o pedido de empréstimo de salas de outras unidades que posteriormente não são utilizadas; **(d) Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 36:** A IN nº 36, de 5 de maio de 2022, revoga a Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 90, de 28 de setembro de 2021, e estabelece o retorno ao trabalho em modo presencial dos servidores e empregados públicos dos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal a partir de 6 de junho de 2022. A UFOP ainda não se manifestou formalmente sobre o retorno dos servidores da universidade. Acredita-se que as disciplinas que estão sendo ofertadas na modalidade remota tenham o formato mantido até o final do semestre em curso. **3. Apreciação de atas:** **(a) 381ª reunião ordinária:** em discussão, cons. Gilmar sugeriu alteração nas linhas 52 a 54 para inclusão do quantitativo de recepcionistas em atividade na ilha de recepção. Em votação, a ata da 381ª reunião ordinária do Conselho do Iceb, ocorrida em 12 de abril de 2022, com a alteração sugerida, foi aprovada por 19 votos favoráveis e 13 abstenções (cons. Alcides, Cristina, Evandro, Fabiana, Gustavo, Letícia, Paula, Pedro Henrique, Rodrigo Bianchi, Rubens, Sérgio, Tiago e Victor Hugo); **(b) Reunião extraordinária de 26 de abril de 2022:** em votação, a ata da reunião extraordinária do Conselho do Iceb realizada em 26 de abril de 2022 foi aprovada por 20 votos favoráveis e 12 abstenções (Cons. Alcides, Cristina, Cristiano, Katiane, Letícia, Paula, Pedro Henrique, Puca, Rodrigo Bianchi, Rubens, Sérgio e Victor Hugo). **II. Ordem do Dia: 1. Estágios probatórios e concessão de estabilidade a docentes:** **(a) Processo SEI nº 23109.006557/2020-01:** após relato do cons. Carlos Frederico, o Conselho aprovou a terceira etapa da avaliação do estágio probatório e a concessão de estabilidade ao docente Jadson Castro Gertrudes, lotado no Departamento de Computação, por 31 votos favoráveis e 1 abstenção (cons. Sérgio). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 30/2022; **(b) Processo SEI nº 23109.006553/2020-15:** após relato do cons. Evandro, o Conselho aprovou a terceira etapa da avaliação do estágio probatório e a concessão de estabilidade da docente Sílvia de Paula Gomes, lotada no Departamento de Ciências Biológicas, por 31 votos favoráveis e 1 abstenção (cons. Sérgio). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 31/2022. Cons. Wenderson iniciou sua participação às 15h03, e cons. Daniel encerrou sua participação às 15h34. **(c) Processo SEI nº 23109.006541/2020-91:** cons. Gilmar relatou o processo de avaliação de desempenho em estágio probatório do docente Marcus Vinícius Cangussú Cardoso, lotado no Departamento de Química. Dentro do prazo legal estipulado para a avaliação, foi possível realizar

duas das três etapas previstas, nas quais o docente foi aprovado. Considerando as dúvidas surgidas durante a discussão do processo acerca da não apresentação de documentos obrigatórios pelo avaliado e dos documentos utilizados pela comissão avaliadora, o Conselho decidiu por suspender a apreciação do ponto e por conceder prazo para o avaliado instruir o processo com os documentos faltantes. Após a inclusão, será convocada uma reunião extraordinária para que o Conselho conclua a avaliação e delibere sobre o estágio probatório. A decisão foi aprovada por 25 votos favoráveis, 6 abstenções (cons. Edney, Juliano, Katiane, Letícia, Michele e Pedro Henrique) e 1 voto contrário (cons. Gustavo). Prof. Leandro Vinícius Alves Gurgel, lotado no Departamento de Química acompanhou a reunião entre as 14h54 e as 15h48, tendo se retirado após a discussão do item 2. Cons. Michele encerrou sua participação às 15h42. **2. Aditamento de projeto:** cons. Gilmar relatou o pedido de aditamento do projeto “Quantificação e concentração de amina residual em polpas coletadas na usina e barragem do Minas-Rio”, coordenado pelo prof. Leandro Vinícius Alves Gurgel. Após discussão, o Conselho aprovou o aditamento do projeto pelo período de 12 meses, a partir de 7 de outubro de 2022, por 30 votos favoráveis e 1 abstenção (cons. Clarissa). A aprovação consta na Resolução Cons-Iceb nº 32/2022. **3. Credenciamento de professor voluntário - Processo SEI nº 23109.005912/2022-89:** cons. Evandro relatou o pedido de credenciamento do Dr. Luís Carlos Crocco Afonso como professor voluntário do Departamento de Ciências Biológicas. O solicitante é docente recém-aposentado do departamento e terá como supervisora a docente Paula Melo de Abreu Vieira. Em votação, o Conselho aprovou o credenciamento do Dr. Luís Carlos Crocco Afonso como Professor Voluntário do Departamento de Ciências Biológicas pelo período de 1º de junho a 31 de outubro de 2022, por 29 votos favoráveis e 2 abstenções (cons. Katiane e Letícia). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 33/2022. **4. Cessão não-onerosa de espaço físico provisória às empresas juniores Eremanthus Jr. e ScaleUp Jr.:** a vice-presidenta relatou a discussão realizada pela Comissão de Infraestrutura do Iceb acerca das salas atualmente ocupadas pelas empresas juniores Eremanthus Jr. e ScaleUp Jr., no andar superior do Iceb II, ao lado do Auditório Raquel do Pilar Machado. Considerando que a destinação das salas será futuramente definida pelo Conselho a partir da elaboração do Plano de Infraestrutura Física do Iceb, bem como a necessidade de regularização das empresas juniores, a comissão sugeriu ao Conselho a concessão não-onerosa provisória dos espaços, até a definição do Conselho com relação à destinação das salas. Após discussão, a proposta da comissão foi aprovada por 29 votos favoráveis, 1 abstenção (cons. Fabiana) e 1 voto contrário (cons. Edney). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 34/2022. Não havendo temas para serem tratados na seção **III. Outros Assuntos**, a reunião foi finalizada às 15h58. Para constar, lavrou-se esta ata, que, aprovada, vai assinada pela presidenta da sessão e pela secretária do Conselho do Iceb.

ROSEANY GLORIANE MENDES

Secretária do Conselho do Iceb

ROBERTA ELIANE SANTOS FROES

Presidenta do Conselho do Iceb



Documento assinado eletronicamente por **Roseany Gloriane Mendes**,



**SECRETARIO EXECUTIVO**, em 20/06/2022, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Eliane Santos Froes, DIRETOR(A) DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS**, em 20/06/2022, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufop.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0346830** e o código CRC **630C67C5**.

**Referência:** Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 23109.001821/2022-74

SEI nº 0346830

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35400-000

Telefone: (31)3559-1661 - [www.ufop.br](http://www.ufop.br)