ATA DA 385ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS

Aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, por meio do aplicativo Google Meet, reuniu-se o Conselho do Instituto de Ciências Exatas e Biológicas, em sua 385ª reunião ordinária, sob a presidência da Diretora do Instituto, Roberta Eliane Santos Froes, com a finalidade de apreciar, discutir e votar os expedientes pautados. Participaram da reunião os conselheiros Fábio Augusto Rodrigues e Silva, Evandro Marques de Menezes Machado, Carlos Frederico Marcelo da Cunha Cavalcanti, Frederico da Silva Reis, Ricardo Tavares, Daniel Geraldo da Cruz, Gil Fidelix de Souza, Gilmar Pereira de Souza, Katiane de Oliveira Pinto Coelho Nogueira, Sílvia de Paula Gomes, Rodrigo César Pedrosa Silva, Tiago Martins Pereira, Hélio Fernando Verona de Resende, Edney Augusto Jesus de Oliveira, Wenderson Marques Ferreira, Viviane Martins Rebello dos Santos, Clarissa Rodrigues, Camila Carrião Machado Garcia, Cristiano Schetini de Azevedo, Gladston Juliano Prates Moreira, Douglas da Silva Tinti, Sandra de Oliveira Franco Patrocínio, Hermano Endlich Schneider Velten, Gabriel Max Dias Ferreira, Rodrigo Fernando Bianchi, Érica Resende Malaspina, Tânia Márcia Sacramento Melo, Daniela Batista dos Santos, Natália Roberta Marques Tanure, Victor Hugo dos Santos e Letícia de Oliveira Cornélio. Ausências justificadas dos cons. Sérvio Pontes Ribeiro e Patrícia de Abreu Moreira. Verificado o quórum, iniciou-se a sessão. **Expediente: 1. Posse**: **André Luís Corrêa de Barros** tomou posse como Representante Suplente dos Técnicos Administrativos, retroativa a 16 de maio de 2022. O conselheiro terá mandato de 2 anos, conforme Regimento. **2. Comunicações**: **(a) Portas de emergência**: as saídas de emergência instaladas no prédio do Iceb como parte das obras de combate a incêndio ainda se encontram travadas com fios de metal devido ao seu uso inadequado pela comunidade. Mesmo depois da instalação dos alarmes, as portas continuaram sendo abertas para fins de facilitação da saída do prédio. Aguardava-se a instalação de câmeras para que as portas deixassem de ser travadas sem prejuízo à segurança. Ocorre que, em reunião com a administração central no dia anterior a esta seção, a Diretoria foi comunicada da impossibilidade de aquisição das câmeras no momento, por falta de recursos financeiros. Neste sentido, visando a regularização das instalações, a conscientização da comunidade para a finalidade destas e considerando a vistoria que o Corpo de Bombeiros realizará no prédio nos próximos dias, os fios serão retirados e substituídos por faixas adesivas, nas quais estarão impressas orientações de uso. Assim, para conhecimento da informação e uso adequado das saídas, solicitou-se que os conselheiros repassem esta comunicação para a comunidade icebiana; **(b) Formulário CPPD**: a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) solicitará às chefias de departamento o preenchimento de um formulário acerca de disciplinas como monografia e estágio (se há distribuição de encargos didáticos e informações sobre como as aulas são ministradas), objetivando o melhor entendimento da formulação do índice de esforço docente de cada departamento. O levantamento foi solicitado pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, que realiza estudo sobre o tema juntamente com a Comissão; **(c) Evolução no conceito Capes**: a presidenta parabenizou os programas de pós-graduação do Instituto que tiveram evolução do

conceito 3 para o conceito 4 na Avaliação do Sistema Nacional de Pós-Graduação realizada pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) referente ao quadriênio 2017-2020. Obtiveram conceito 4 o Programa de Pós-Graduação em Ciências - Física dos Materiais, o Programa de Pós Graduação em Ecologia de Biomas Tropicais e o Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências. O Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia evoluiu do conceito 4 para o conceito 5; **(d) OBMEP**: cons. Wenderson relatou o andamento das atividades da coordenação regional do Programa de Iniciação Científica da Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas sediada no Iceb, sob responsabilidade do conselheiro e do prof. Vinícius Vivaldino Pires de Almeida. Ainda, informou que na próxima semana será realizado um encontro da regional no Instituto, com a participação de 200 estudantes. Em decorrência deste, outro evento será realizado no Iceb em dezembro próximo, em parceria com a Fundação Getúlio Vargas; **(e) Flexibilização do uso de máscaras**: foi flexibilizado o uso de máscaras em locais fechados da UFOP, a partir de 12 de setembro, com base na recomendação do Comitê Gestor e do Comitê de Enfrentamento ao Coronavírus expressa na Nota Orientativa nº 04. O uso de máscara continua sendo obrigatório em locais de atendimento à saúde e por pessoas com sintomas gripais em ambientes fechados e coletivos; **(f) Herbário e Coleções Taxonômicas de Zoologia**: cons. Fábio relatou a preocupação de servidores do Departamento de Biodiversidade, Evolução e Meio Ambiente quanto à infraestrutura e segurança do Herbário Professor José Badini e das Coleções Taxonômicas de Zoologia. O departamento abriu o Processo SEI nº 23109.012527/2022-98 para informar a situação e solicitar à Reitoria providências que abarquem revisão das instalações e equipamentos elétricos e implementação de protocolos e treinamentos de prevenção de incêndio. Anteriormente, o departamento havia solicitado orientações à Diretoria e ao Comitê de Enfrentamento ao Coronavírus sobre a segurança das servidoras que trabalham no local, dada a impossibilidade de atendimento simultâneo aos protocolos de manutenção do espaço e de combate ao coronavírus. A presidenta informou que a situação foi levada ao conhecimento do referido Comitê em diferentes ocasiões pela Diretoria, contudo, não houve retorno do órgão. Com relação à segurança, informou que o assunto foi pautado na reunião ocorrida no dia anterior com a administração central, a qual informou que realizará um plano de ação e treinamentos de prevenção e combate a incêndio para a comunidade universitária; **(g) Relatório de gestão**: cons. Evandro registrou pedido de avanço na padronização da estrutura do relatório de gestão, para que os departamentos possam iniciar a elaboração do documento referente a 2022. **3 . Apreciação de atas**: **(a) 384ª reunião ordinária**: em votação, a ata da 384ª reunião ordinária do Conselho do Iceb, ocorrida em 8 de agosto de 2022, foi aprovada por 26 votos favoráveis e 6 abstenções (cons. Érica, Gabriel, Gilmar, Sandra, Sílvia e Viviane); **(b) Reunião extraordinária de 10 de agosto de 2022**: em votação, a ata da reunião extraordinária do Conselho do Iceb realizada em 10 de agosto de 2022, foi aprovada por 25 votos favoráveis e 7 abstenções (cons. Edney, Érica, Gladston, Sílvia, Tiago, Viviane e Wenderson); **(c) Reunião extraordinária de 17 de agosto de 2022**: em votação, a ata da reunião extraordinária do Conselho do Iceb realizada em 17 de agosto de 2022, foi aprovada por 24 votos favoráveis e 8 abstenções (cons. Edney, Érica, Frederico, Katiane, Ricardo, Sandra, Sílvia e Viviane); **(d) Reunião extraordinária de 31 de agosto de 2022**: em votação, a ata da reunião extraordinária do Conselho do Iceb realizada em 31 de agosto de 2022, foi aprovada por 19 votos favoráveis e 13 abstenções (cons. Carlos Frederico, Edney, Érica, Gilmar, Gladston, Hélio, Hermano, Katiane, Ricardo, Rodrigo Silva, Sílvia, Tiago e Viviane). Após a apreciação das atas, cons. Fábio solicitou a inclusão de um ponto na sessão Outros Assuntos, correspondente a pedido de afastamento de docente do país. O Conselho aprovou a inclusão.

Conselheiro Edney retirou-se da reunião às 14h58. **II. Ordem do Dia: 1. Recomposição de banca de concurso - Edital Progep nº 24/2022 - item 15 (Processo SEI nº 23109.008874/2022-16)**: cons. Daniel relatou o trabalho do Departamento de Física para a recomposição da banca avaliadora do concurso docente relativo ao item 15 do Edital Progep nº 24/2022. Além da substituição de membros, foi definida nova data para o início do concurso. Por unanimidade, o Conselho aprovou as novas definições, como registrado na Resolução Cons-Iceb nº 53/2022. **2 . Afastamento de docente para capacitação (Processo SEI nº 23109.012357/2022-41)**: cons. Gil relatou o pedido de afastamento para capacitação do docente Sávio Ribas, lotado no Departamento de Matemática, para fins de participação em estágio pós-doutoral na Universidade de Graz, Áustria, no período de 1º de março a 15 de julho de 2023. Após o relato, o Conselho aprovou o afastamento por unanimidade. A decisão foi registrada na Resolução Cons-Iceb nº 54/2022. **3 . Prestação de contas de projeto (Processo SEI nº 23109.009257/2021-57)**: cons. Gilmar relatou o pedido de avaliação do relatório de prestação enviado pela Coordenadoria de Convênios concernente ao projeto "Desenvolvimento socioeconômico das mulheres de Antônio Pereira e educação ambiental - a organização da produção de sabão artesanal à base de óleo de cozinha usado", coordenado pela profa. Ângela Leão Andrade, lotada no Departamento de Química. Por 19 votos favoráveis e 12 abstenções (cons. Camila, Clarissa, Cristiano, Daniel, Érica, Evandro, Fábio, Gil, Hélio, Katiane, Sílvia e Wenderson), o Conselho aprovou o Parecer de Análise de Resposta nº 69/2022 da Coordenadoria de Convênios. Registro na Resolução Cons-Iceb nº 55/2022. Cons. Rodrigo Silva encerrou sua participação às 15h15. **III. Outros Assuntos**: **(a) Afastamento de docente do país**: cons. Fábio relatou o pedido de afastamento do país da profa. Yasmine Antonini Itabaiana, tratando-se do mesmo pedido apresentado ao Conselho em abril último, cujo afastamento não se concretizou em função de impedimentos financeiros da universidade que custearia a visita. Resolvida a situação, foi refeito o convite à docente para participação em evento do projeto "*Pollinator heroins 'the importance of bee populations for human beings and the planet'*", na Universidade de Sevilha, Espanha. Após esclarecimentos, o Conselho aprovou o afastamento por 25 votos favoráveis e 5 abstenções (cons. Daniela, Érica, Evandro, Katiane e Wenderson). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 56/2022; **(b) Solicitações de acesso**: a presidenta aproveitou a oportunidade para reforçar a necessidade de envio prévio das solicitações de liberação de entrada no Instituto aos finais de semana, feriados e entre as 23 e as 6 horas dos dias úteis. Há demandas sendo enviadas, inclusive via celular da presidenta, durante os finais de semana. Os pedidos devem ser enviados para o e-mail do Iceb (iceb@ufop.edu.br) com antecedência de 48 horas. Para as entradas frequentes deve ser anexado o formulário próprio. Não havendo outro assunto a ser tratado, a reunião foi encerrada às 15h25. Para constar, lavrou-se esta ata, que, aprovada, vai assinada pela presidenta da sessão e pela secretária do Conselho do Iceb.

ROSEANY GLORIANE MENDES

Secretária do Conselho do Iceb

ROBERTA ELIANE SANTOS FROES

Presidenta do Conselho do Iceb

Documento assinado eletronicamente por **Roseany Gloriane Mendes**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 11/10/2022, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Roberta Eliane Santos Froes**, **DIRETOR(A) DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS**, em 11/10/2022, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **0410447** e o código CRC **BBB3C94E**.

Referência: Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 23109.001821/2022-74

SEI nº 0410447

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35400-000
Telefone: (31)3559-1661 - www.ufop.br