ATA DA 394ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS

Aos quatorze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, por meio do aplicativo Google Meet, reuniu-se o Conselho do Instituto de Ciências Exatas e Biológicas, em sua 394ª reunião ordinária, sob a presidência da Vice-Diretora do Instituto, Patrícia de Abreu Moreira, com a finalidade de apreciar, discutir e votar os expedientes pautados. Participaram da reunião os conselheiros Fábio Augusto Rodrigues e Silva, Marcos Aurélio de Santana, Frederico da Silva Reis, Carlos Frederico Marcelo da Cunha Cavalcanti, Ricardo Tavares, Rute Cunha Figueiredo, Katiane de Oliveira Pinto Coelho Nogueira, Uyrá dos Santos Zama, Rodrigo César Pedrosa da Silva, Flávio dos Reis Moura, Wenderson Marques Ferreira, Vinícius Vivaldino Pires de Almeida, Edney Augusto Jesus de Oliveira, André Herkenhoff Gomes, Paula Melo de Abreu Vieira, Gladston Juliano Prates Moreira, Michele Hidemi Ueno Guimarães, Rodrigo Fernando Bianchi, Érica Resende Malaspina, Alcides Volpato Carneiro de Castro e Silva, Rubens Gonzaga Modesto, Natália Roberta Marques Tanure e Amanda Leão Cardoso. Ausências justificadas dos cons. Douglas da Silva Tinti, Humberto Vieira Fajardo, Roberta Eliane Santos Froes, Clarissa Rodrigues, Fabiana Aparecida Lobo e Mateus de Souza do Amaral. Verificado o quórum, iniciou-se a sessão. **I. Expediente: 1. Comunicações**: **(a) Acionamento de alarme**: no turno da manhã do dia anterior o alarme de incêndio do Instituto foi disparado pela equipe do Curso para Formação de Brigadistas - Básico sem comunicação prévia, motivo pelo qual não foi possível alertar a comunidade sobre o fato de se tratar de um treinamento no sentido de evitar transtornos desnecessários, como os ocorridos em salas de aula e outros ambientes. A administração de edifício informou à equipe do curso que o acionamento não era indicado no momento devido à realização de atividades acadêmicas, o que não impediu a ação. No turno da tarde, um componente da equipe solicitou à Diretoria o acionamento imediato do alarme, dado que os instrutores do Corpo de Bombeiros e os cursistas aguardavam para dar prosseguimento às atividades. Na tentativa de alertar a comunidade, uma mensagem foi enviada ao e-mail institucional dos servidores lotados no Instituto, porém não havia tempo hábil para a comunicação nas salas de aula e laboratórios. Nesta data, a Diretoria enviou um e-mail à Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal requerendo a comunicação prévia de atividades desta natureza que venham a ocorrer futuramente; **(b) Acolhimento e encaminhamento de casos de saúde mental**: considerando as recentes perdas de discentes por questões psicológicas, a presidenta informou que a Diretoria está em contato com os setores de atendimento à saúde mental da Universidade buscando apoio à comunidade, discentes e servidores, desde o ano passado. Nos últimos dias, a Diretoria está em contato com as diretorias das outras unidades acadêmicas para que seja redigido um documento conjunto solicitando ações institucionais de atenção aos discentes. Neste mesmo contexto, os colegiados dos cursos de graduação do Instituto têm solicitado informações e orientações à Administração Central sobre como lidar com os inúmeros casos no âmbito dos cursos. Em função de reunião ocorrida nesta semana, o setor de Orientação Estudantil enviou ao Colegiado do Curso de Matemática orientações sobre o acolhimento e encaminhamento de casos de saúde

mental na UFOP que serão encaminhadas a todos os colegiados dos cursos de graduação e de pós-graduação e aos departamentos. Às orientações serão adicionados materiais do Ministério da Saúde e da Organização Mundial de Saúde que poderão auxiliar na orientação dos docentes para lidar com os discentes. Ainda em busca de orientações, uma consulta foi enviada à Procuradoria Jurídica acerca dos discentes que se negam a realizar o tratamento apontado pelos profissionais de saúde. Os conselheiros manifestaram suas preocupações com a situação e deram sugestões que serão levadas pela presidenta a uma reunião que ocorrerá na Reitoria na próxima semana para tratar do tema. Cons. Wenderson encerrou sua participação às 14h02. **2. Apreciação de ata: 393ª reunião ordinária**: a ata da 393ª reunião ordinária do Conselho do Iceb, realizada em 15 de junho de 2023, foi aprovada por 16 votos favoráveis e 7 abstenções (cons. Alcides, Flávio, Katiane, Marcos, Paula, Rubens e Vinícius). **II. Ordem do Dia: 1. Alteração de comissão para avaliação de desempenho de docente em estágio probatório (Processo SEI nº 23109.003877/2023-44)**: a Presidenta relatou a necessidade de alteração da comissão composta na última reunião em virtude do desligamento do então membro que representaria o colegiado na comissão. Neste sentido, considerando a disponibilidade da docente Luana Melo e Silva, lotada no Departamento de Turismo, para a representação, o Conselho aprovou a substituição de Marcelo Viana Ramos por Luana Melo e Silva como representante do Colegiado do Curso de Turismo na comissão de avaliação de desempenho em estágio probatório do docente Josino José Barbosa, lotado no Departamento de Estatística, por 20 votos favoráveis e 3 abstenções (cons. Carlos Frederico, Flávio e Marcos). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 42/2023. Cons. Daniel Geraldo da Cruz iniciou sua participação às 14h07. **2 . Formação de comissão para avaliação de desempenho de docente em estágio probatório (Processo SEI nº 23109.008160/2023-99)**: o Conselho aprovou a seguinte composição para a Comissão de Estágio Probatório do docente Walmir dos Reis Miranda Filho, lotado no Departamento de Estatística: Diana Campos de Oliveira (Deest) - Presidenta, Flávio dos Reis Moura (Deest) e Thiago Fontes Santos (Demat), por 22 votos favoráveis e 2 abstenções (cons. Carlos Frederico e Flávio). Registro na Resolução Cons-Iceb nº 43/2023. **3. Afastamento de docente para capacitação (Processo SEI nº 23109.008539/2023-07)**: cons. Frederico relatou o pedido de afastamento para capacitação do docente Daniel Clark Orey, lotado no Departamento de Educação Matemática, no período de 1º setembro a 22 de dezembro de 2023, para a realização de estágio pós-doutoral na Universidade Federal de Santa Maria, sob a supervisão da profa. Anemari Roesler Luersen Vieira Lopes. Em votação, o Conselho aprovou o afastamento por 23 votos favoráveis e 1 abstenção (cons. Carlos Frederico). A aprovação consta na Resolução Cons-Iceb nº 44/2023. **4. Formação de comissão especial para a avaliação de pedido de promoção de docente à Classe E (Processo SEI nº 23109.007913/2023-49)**: cons. Marcos relatou a composição da comissão aprovada pelo Departamento de Ciências Biológicas para a avaliação do pedido de promoção do docente André Talvani Pedrosa da Silva à classe E da denominação Titular da Carreira do Magistério Superior. Em votação, o Conselho aprovou a composição da comissão por unanimidade e sua composição consta na Resolução Cons-Iceb nº 45/2023. **5. Credenciamento de professora voluntária (Processo SEI nº 23109.005506/2021-35)**: cons. Frederico relatou o pedido de novo credenciamento da Dra. Marger da Conceição Ventura Viana para atuar como professora voluntária do Departamento de Educação Matemática, no Programa de Pós-Graduação em Educação Matemática, no período de 1º de agosto de 2023 a 16 de março de 2025, tendo como supervisor o docente Douglas da Silva Tinti. Em votação, o credenciamento foi aprovado por unanimidade. Registro na Resolução Cons-Iceb nº 46/2023. **6. Prestação de contas de projetos: cons. Rute**

relatou ambos os processos de prestação de contas. (a) Processo SEI nº 23109.000450/2021-22: após o relato de aprovação pelo Departamento de Química, por 21 votos favoráveis e 3 abstenções (cons. Flávio, Katiane e Paula), o Conselho aprovou, no que tange à análise científica, de resultados e de cumprimento do objeto, a prestação de contas final do projeto intitulado “Estudos fenomenológicos associados à aplicação de silicatos de sódio em aglomeração a frio, e finos de minérios de ferro”, coordenado por Geraldo Magela Costa, docente lotado no Departamento de Química quando da realização do projeto; **(b) Processo SEI nº 23109.001377/2021-14**: após o relato da aprovação pelo Departamento de Química, por 20 votos favoráveis e 4 abstenções (cons. Flávio, Katiane, Paula e Vinícius), o Conselho aprovou, no que tange à análise científica, de resultados e de cumprimento do objeto, a prestação de contas final do projeto intitulado "Investigação do uso dos coagulantes cloreto férrico e cloreto de polialumínio (PAC) para serem aplicados na ETA Rio Manso em caso de rompimento da Barragem Serra Azul", coordenado pelo prof. Bruno Eduardo Lobo Baêta, lotado no Departamento de Química. Não havendo temas para a sessão **III. Outros Assuntos**, a presidenta encerrou a reunião às 14h32. Para constar, lavrou-se esta ata, que, aprovada, vai assinada pela presidenta da sessão e pela secretária do Conselho do Iceb.

Documento assinado eletronicamente por **Roseany Gloriane Mendes**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 18/08/2023, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Patricia de Abreu Moreira**, **VICE-DIRETOR(A) DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS**, em 18/08/2023, às 16:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **0576982** e o código CRC **B2B10EDF**.

Referência: Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 23109.001899/2023-70 SEI nº 0576982

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35402-163
Telefone: (31)3559-1661 - www.ufop.br